

Số: /KH-UBND

Mường Khương, ngày tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 3 giai đoạn 2021-2022 trên địa bàn thị trấn Mường Khương

Thực hiện Kế hoạch số 105/KH-UBND, ngày 09/3/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai, về việc tiếp nhận bảo quản, phân phối, và sử dụng vắc xin phòng COVID-19 giai đoạn 2021-2022 trên địa bàn tỉnh Lào Cai;

Căn cứ Kế hoạch số 172/KH-SYT, ngày 31/5/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Mường Khương, về việc tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 3 giai đoạn 2021-2022 trên địa bàn huyện Mường Khương;

Ủy ban nhân dân thị trấn Mường Khương xây dựng kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 3 giai đoạn 2021-2022 trên địa bàn cụ thể như sau:

I. NGUYÊN TẮC, MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Nguyên tắc

- Huy động tối đa các lực lượng tham gia tổ chức chiến dịch tiêm chủng.
- Tổ chức triển khai tiêm chủng ngay sau khi tiếp nhận vắc xin.
- Đảm bảo tỷ lệ bao phủ cao, an toàn tiêm chủng, đúng đối tượng và tiếp cận công bằng cho người dân.

2. Mục tiêu

a. Mục tiêu chung

- Phòng chống dịch chủ động bằng việc sử dụng vắc xin phòng COVID-19 cho các đối tượng nguy cơ và cộng đồng.
- Giảm tỷ lệ mắc và tử vong do COVID-19 bằng sử dụng vắc xin chống dịch miễn phí, giảm áp lực kinh tế, tái thiết lập cuộc sống bình thường, an toàn và khỏe mạnh, gia tăng cơ hội để người dân được hưởng sức khỏe thể chất và tinh thần toàn diện.

b. Mục tiêu cụ thể

- Nâng tỷ lệ người làm việc trong cơ sở y tế được tiêm phòng vắc xin COVID-19 đạt 95%.
- Nâng tỷ lệ người tham gia phòng chống dịch (thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống dịch các cấp, các sở ngành; người làm việc ở các khu cách ly, làm nhiệm vụ truy vết, điều tra dịch tễ, tổ covid dựa vào cộng đồng, tình nguyện viên, phóng viên, công an, quân đội...) được tiêm vắc xin phòng COVID-19 đạt 95%.

- 50% số người cung cấp dịch vụ thiết yếu và giáo viên, người làm trong các cơ sở giáo dục, đào tạo, người làm việc tại các cơ quan, đơn vị hành chính thường xuyên tiếp xúc với nhiều người được tiêm vắc xin phòng COVID-19.

- Đảm bảo an toàn, hiệu quả; đảm bảo tiến độ.

3. Yêu cầu

- Các đối tượng là người được tiêm mũi đầu tiên.

- Công khai, minh bạch danh sách đối tượng tiêm theo đúng hướng dẫn trong các văn bản của Chính phủ và của Bộ Y tế, tạo được sự đồng thuận, hợp tác của người dân trong quá trình triển khai.

- Đảm bảo tiến độ tiêm chủng theo đúng kế hoạch.

II. NHÓM ĐỐI TƯỢNG, THÔNG TIN VẮC XIN

1. Nhóm đối tượng ưu tiên tiêm vắc xin

a. Lực lượng tuyến đầu phòng, chống dịch gồm:

- Người làm việc trong các cơ sở Y tế chưa được tiêm trong các đợt trước.

- Người tham gia Phòng chống dịch (thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của thị trấn, tổ Covid dựa vào cộng đồng, tình nguyện viên, phóng viên...) chưa được tiêm trong các đợt trước.

- Quân đội; Công an.

b. Nhân viên, cán bộ làm hải quan vùng biên, cán bộ làm công tác xuất nhập cảnh.

c. Người cung cấp dịch vụ thiết yếu: Cung cấp dịch vụ điện, nước...

d. Giáo viên, người làm việc tại các cơ sở giáo dục, đào tạo; người làm việc tại các cơ quan, đơn vị hành chính thường xuyên tiếp xúc với nhiều người.

** Lưu ý: Đối với nhóm 4 ưu tiên tiêm đầy đủ 100% cho các giáo viên, cán bộ tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT, tuyển sinh.*

2. Số lượng đối tượng: 83 người. Chi tiết đối tượng 1.1; 1.2: 41 người; đối tượng là giáo viên: 42 người.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC TIÊM

1. Thời gian triển khai

- Bắt đầu tiêm cụ thể: Từ ngày 01/6 - 5/6/2021

+ Mừng 1/6/2021 sáng 20 người, chiều 21 người.

+ Mừng 3/6/2021 trường trung học cơ sở sáng 20 người, chiều 22 người.

2. Địa điểm tổ chức tiêm chủng

Tại Bệnh viện Đa khoa huyện Mường Khương.

3. Hình thức triển khai tiêm

- Triển khai tiêm chủng chiến dịch.
- Trung tâm Y tế, Bệnh viện đa khoa huyện phối hợp tổ chức buổi tiêm chủng một cách đồng bộ, đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về nhân lực, trang thiết bị và an toàn tiêm chủng, đồng thời đảm bảo công tác phòng chống dịch COVID-19.
- Bệnh viện đa khoa huyện: Thành lập ít nhất 01 đội cấp cứu tại chỗ để theo dõi và xử trí các trường hợp phản ứng, tai biến do tiêm chủng, bố trí tối thiểu 5 giường hồi sức cấp cứu để sẵn sàng xử trí trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng.

IV. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Lập kế hoạch tiêm chủng

Trạm y tế tham mưu Ủy ban nhân dân thị trấn xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại Bệnh viện Đa khoa huyện.

2. Công tác chuẩn bị trước tiêm chủng

a. Điều tra, lập danh sách đối tượng

- Trạm Y tế thị trấn tổng hợp danh sách nhân viên Y tế, phân nhóm ưu tiên theo hướng dẫn.
- Giao cho Trạm y tế thị trấn: Làm đầu mối tổng hợp tất cả các nhóm đối tượng được tiêm trong kế hoạch.
- Danh sách phải sẵn sàng trước khi tổ chức tiêm 01 ngày và đầy đủ các thông tin chi tiết.
- Các ban, ngành, thôn, tổ dân phố có đối tượng được tiêm chủng, lập danh sách các đối tượng được tiêm, in và gửi danh sách, chủ động liên hệ với đơn vị tổ chức tiêm chủng và Trung tâm Y tế tuyến huyện.

b. Thực hành đảm bảo an toàn phòng chống dịch

- Đảm bảo an toàn tiêm chủng và các biện pháp phòng chống lây nhiễm vi rút SARS-COV-2 trong bối cảnh dịch Covid-19 cụ thể như sau:
 - Lập kế hoạch buổi tiêm chủng: Lập danh sách đối tượng đến tiêm chủng đảm bảo không quá 100 người/buổi/bàn tiêm.
 - Bố trí vị trí chờ tiêm chủng thông thoáng, đủ ghế ngồi chờ và đảm bảo khoảng cách tối thiểu 2m giữa các đối tượng.
 - Bố trí bàn tiêm chủng đảm bảo khoảng cách tối thiểu 2m giữa các bàn/vị trí tiêm chủng.
 - Bố trí thêm diện tích, phòng theo dõi sau tiêm chủng 30-60 phút đảm bảo khoảng cách tối thiểu 2m giữa các đối tượng.

- Cán bộ y tế và người đến tiêm chủng phải thực hiện các biện pháp bảo hộ cá nhân như đeo khẩu trang, rửa tay hoặc sát khuẩn tay thường xuyên, tiến hành kiểm tra thân nhiệt theo quy định tại điểm tiêm chủng.

- Trong trường hợp phát hiện người đi tiêm chủng là trường hợp nghi nhiễm SARS- CoV-2 hoặc tiếp xúc gần với trường hợp COVID-19 trong vòng 14 ngày cần dừng ngay buổi tiêm chủng và thực hiện quản lý các trường hợp này theo quy định.

- Hạn chế nói chuyện, tiếp xúc với người khác tại điểm tiêm chủng.

- Không sử dụng điều hòa trong buổi tiêm chủng.

- Các nội dung khác như: Dự trữ, tiếp nhận, phân phối và cấp vắc xin, vật tư tiêm chủng; Thực hành đảm bảo an toàn phòng chống dịch; Phân công nhân lực; Bố trí điểm tiêm chủng và sắp xếp bàn tiêm chủng; Đón tiếp và khai báo y tế; Khám sàng lọc, tư vấn trước tiêm chủng, thực hiện tiêm vắc xin; theo dõi, giám sát, xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 tiếp tục thực hiện theo hướng dẫn tại Kế hoạch số 55/KH-SYT ngày 15/4/2021 của Sở Y tế.

3. Tư vấn trước tiêm chủng

- Cán bộ trạm Y tế thực hiện tư vấn cho đối tượng tiêm chủng vắc xin COVID-19.

- Các nội dung cần tư vấn: Thông báo về loại vắc xin phòng COVID-19 được tiêm chủng lần này; Thông báo về những phản ứng có thể xảy ra; Hướng dẫn cách theo dõi sau khi tiêm chủng; các dấu hiệu nghiêm trọng phải đến cơ sở Y tế; hướng dẫn đối tượng sau tiêm vẫn phải áp dụng các biện pháp phòng chống dịch(5K); Lưu giữ phiếu xác nhận tiêm chủng.

4. Thực hiện tiêm vắc xin

- Đảm bảo vắc xin theo quy định của nhà sản xuất.

- Kiểm tra vắc xin.

Lưu Ý: không lắc lọ vắc xin trước khi sử dụng; tiêm đúng liều, sử dụng hết vắc xin có trong lọ, nếu liều cuối cùng không đủ thì không sử dụng và hủy bỏ cả bơm kim tiêm đã hút vắc xin. Không dung, lắc, dồn vắc xin từ 02 lọ khác nhau để tiêm cho một đối tượng.

- Tiêm vắc xin.

- Ghi chép thông tin sau khi tiêm vắc xin.

5. Sau khi tiêm chủng

- Theo dõi chặt chẽ diễn biến sức khỏe của người được tiêm ngay tại điểm tiêm trong vòng 1 giờ.

- Tiếp tục theo dõi trong vòng 07 ngày sau khi tiêm chủng về các dấu hiệu: Toàn trạng, tinh thần, ăn, ngủ, thở, phát ban, triệu chứng tại chỗ tiêm, thông báo cho nhân viên y tế nếu có dấu hiệu bất thường. Liên hệ với bệnh viện hoặc các cơ

sở y tế nếu sau tiêm chủng có một trong các dấu hiệu như sốt cao ($\geq 39^{\circ}\text{C}$), tím tái, khó thở... hoặc khi phản ứng thông thường kéo dài trên 24 giờ sau tiêm chủng.

6. Giám sát, xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19

- Giám sát chủ động sự cố bất lợi sau tiêm chủng: Trạm Y tế thực hiện giám sát chủ động sự cố bất lợi sau tiêm chủng theo Hướng dẫn của Bộ Y tế. Khi xảy ra trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng, quy trình điều tra, báo cáo và thông báo kết quả điều tra, xử trí trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng được thực hiện theo Điều 6 Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016.

- Xử trí phản vệ trong quá trình sử dụng vắc xin: Quy trình chẩn đoán và xử trí phản vệ tuân theo Thông tư 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ. Quy trình được đào tạo định kỳ cho các cán bộ tham gia vào quá trình tiêm tại các tuyến, các cơ sở khám chữa bệnh.

7. Giám sát và báo cáo hoạt động tiêm

- Đánh giá nhanh tỷ lệ tiêm chủng, rà soát đối tượng tiêm vét, ghi chép, thống kê báo cáo.

- Sau mỗi buổi tiêm chủng tổng hợp đối tượng, kết quả tiêm chủng gửi báo cáo về Trung tâm Y tế huyện.

- Trạm Y tế huyện thực hiện nội dung báo cáo hoạt động tiêm hàng ngày, báo cáo kết thúc đợt tiêm chủng trong vòng về Ủy ban nhân dân thị trấn, Trung tâm y tế huyện.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí Trung ương

Nguồn kinh phí Trung ương: Kinh phí mua vắc xin và vật tư tiêm chủng (Bơm kim tiêm, hộp an toàn).

2. Kinh phí địa phương

Bao gồm gồm các mục sau:

- Điều tra, lập danh sách đối tượng, in sao biểu mẫu, phiếu đồng ý tham gia tiêm chủng, phiếu khám sàng lọc trước khi tiêm chủng, Giấy xác nhận đã tiêm vắc xin phòng COVID-19; tuyên truyền; vật tư PCD tổ chức tiêm cho CBYT và đối tượng được tiêm; tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển vắc xin, vật tư tiêm chủng; hỗ trợ công tiêm; vật tư tiêu hao; giám sát trước, trong và sau chiến dịch;

- Phát sinh khác.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trạm y tế thị trấn

- Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân thị trấn xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 3 giai đoạn 2021-2022 trên địa bàn thị trấn.

- Chủ động tham gia lớp tập huấn cho cán bộ Y tế trên địa bàn các nội dung liên quan đến tổ chức tiêm chủng COVID-19 do Trung tâm y tế tổ chức.

- Là đầu mối tổng hợp, quản lý danh sách các đối tượng thuộc diện ưu tiên tiêm vắc xin theo kế hoạch.

- Thông báo, mời đối tượng đến điểm tiêm chủng đảm bảo an toàn, chất lượng.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân thị trấn tổng hợp, báo cáo kết quả tiêm chủng hàng ngày tại điểm tiêm chủng đảm bảo đúng quy định.

2. Công chức văn phòng UBND thị trấn

Là đầu mối giúp Ủy ban nhân dân thị trấn theo dõi, đôn đốc các ban ngành có liên quan thực hiện Kế hoạch tổ chức triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 3 giai đoạn 2021-2022 đảm bảo tiến độ.

3. Công chức kế toán - tài chính

Tham mưu cho Ủy ban nhân dân thị trấn cân đối, bố trí ngân sách địa phương cho việc triển khai thực hiện triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19; thẩm định dự toán kinh phí tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 3 giai đoạn 2021-2022 theo đề nghị của Trạm Y tế.

4. Công chức Văn hóa

Phối hợp với trạm Y tế, các ban, ngành, đoàn thể đẩy mạnh các hoạt động truyền thông sâu rộng về lợi ích tiêm vắc xin phòng COVID-19 trước, trong và sau đợt tiêm vắc xin phòng COVID-19.

5. Các ban, ngành, đoàn thể, trường học thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh COVID-19 thị trấn

Căn cứ vào danh sách đã đăng ký, thực hiện, đôn đốc, tuyên truyền, vận động cán bộ trong nhóm ưu tiên tham gia tiêm vắc xin phòng COVID-19 đầy đủ theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 đợt 3 giai đoạn 2021-2022 trên địa bàn thị trấn Mường khương; Yêu cầu văn phòng, trạm y tế, các ban, ngành, đoàn thể, trường trung học cơ sở thành viên ban chỉ đạo Ủy ban nhân dân thị trấn tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Trung tâm y tế huyện;
- Các thành viên BCD thị trấn;
- TT: ĐU, HĐND, UBND thị trấn;
- Trường THCS thị trấn;
- Trạm y tế;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vàng Sảo Dũng